



UNIONE MONTANA PREALPI TREVIGIANE

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

Numero 35 del 24-11-2017

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE FABBISOGNO PERSONALE 2017-2019 E LINEE DI INDIRIZZO PER L'ASSUNZIONE DI UN ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT C - C1 A TEMPO PARZIALE E INDETERMINATO MEDIANTE UTILIZZO GRADUATORIA DEL COMUNE DI FREGONA BANDO PROT. 11504/2016.

L'anno duemiladiciassette il giorno ventiquattro del mese di novembre alle ore 13:30, presso questa Sede, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Fatto l'appello nominale dei componenti della Giunta:

BOF GIANANGELO	Presidente	P
CARNELOS GRAZIANO	Assessore	P
COAN MICHELA	Assessore	A
PIZZOL LARRY	Assessore	P

risultano presenti n. 3 e assenti n. 1.

Assume la presidenza il Signor BOF GIANANGELO in qualità di Presidente assistito dal Segretario Signor FONTAN ROLANDO.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA

Premesso:

- che con deliberazione di Giunta n. 4 del 27.11.2015 è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2015, 2016, 2017 e il piano occupazionale 2015;
- che con deliberazione di Giunta n. 19 del 30.9.2016 è stata confermata la suddetta deliberazione n. 4-2015 e sono state altresì approvate le direttive in merito alla programmazione triennale del fabbisogno del personale anno 2016 deliberando di provvedere all'assunzione di un Istruttore Servizio Economico/Finanziario C1 part-time;

- che con determinazione n. 89 del 16.12.2016 è stato assunto un Istruttore Servizio Economico/Finanziario C1 a tempo indeterminato e parziale;
- che con deliberazione di Giunta n. 5 del 13.1.2017 è stata modificata la programmazione triennale del fabbisogno del personale con riferimento al posto di istruttore Servizio Economico/Finanziario C1 aumentando le ore settimanali del servizio a 35 ore;
- che successivamente l'Istruttore Servizio Economico/Finanziario C1 assunto a tempo indeterminato e parziale ha presentato le proprie dimissioni con prot. n. 392 del 9.6.2017;

Dato atto che, alla data odierna, presso l'Unione Montana delle Prealpi è assunto un unico dipendente a tempo indeterminato e parziale a 18 ore settimanali di Cat. B e un dipendente a tempo determinato e parziale a 24 ore settimanali di cat. C fino al 31.12.2017;

Dato atto dell'evidente inesistenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

Ritenuto di prevedere il fabbisogno di personale nel triennio 2017-2019 come segue:

2017 : nessuna assunzione;

2018 : assunzione a tempo indeterminato e parziale fino a 28 ore di Istruttore Amministrativo Servizio Economico Finanziario cat. C – C1 dal 30.3.2018;

2019 : nessuna assunzione;

Per il triennio 2017-2019 sono autorizzate ulteriori assunzioni solo per eventuali dipendenti che dovessero cessare;

Ravvisata quindi la necessità di procedere all'assunzione a tempo indeterminato e parziale di un Istruttore amministrativo servizio Economico/Finanziario C - C1 a tempo parziale di 28 ore settimanali;

Considerato che gli ultimi dipendenti a tempo indeterminato cessati dal servizio sono stati:

- un dipendente categoria D cessato al 31.12.2012;
- un dipendente Cat. C cessato al 3 febbraio 2013;
- un dipendente Cat. C cessato al 31.7.2017;

Dato atto che l'unica assunzione effettuata in sostituzione dei dipendenti cessati nel 2012 e 2013 è stata quella del dipendente cat. C cessato nel 2017;

Rilevato che, per l'anno 2018, la capacità assunzionale con riferimento all'ultimo triennio (2017/2016/2015) fa riferimento al dipendente cat. C – C1 assunto a tempo indeterminato e parziale per n. 35 ore settimanali cessato nel 2017;

Visto il comma 562 della L. 27/12/2006 n. 296 che recita *“per gli Enti non sottoposti alla regole del patto di stabilità interno, le spese del personale al lordo degli oneri riflessi delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008. Gli enti di cui al primo periodo possono procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni dei rapporti di lavori a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno”*;

Rilevato che l'Unione Montana, non essendo stata soggetta al Patto di stabilità, rientra nella fattispecie di applicazione del turn over pieno;

Considerato che nell'anno 2008 la spesa di personale al lordo degli oneri riflessi e con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, è stata accertata nell'ammontare di € 172.415,00: la spesa per il personale nell'anno 2018 non è superiore al corrispondente ammontare nell'anno 2008;

Dato atto infine che questo Ente ha a disposizione la graduatoria del Comune di Fregona di cui al Bando di selezione pubblica prot. n. 11504/2016 per l'assunzione di un istruttore amministrativo cat.

C – C1 a tempo indeterminato, in base all'autorizzazione di cui alla nota pervenuta al prot. n. 423 del 23.6.2017;

Visti gli art. 39 D.Lgs n. 165/2001 come modificato dal D.L. 90/2014 convertito con modificazioni di Legge 114/2014 nonché l'art. 34 bis D.Lgs. 165/2001 in materia di mobilità volontaria e obbligatoria;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Acquisiti i pareri favorevoli del Segretario sulla regolarità tecnica e sulla regolarità contabile (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000);

DELIBERA

1. Richiamato tutto quanto esposto in premessa, di approvare il seguente piano triennale fabbisogno del personale 2017-2019:
2017 : nessuna assunzione;
2018 : assunzione a tempo indeterminato e parziale fino a 28 ore di Istruttore Amministrativo Servizio Economico Finanziario cat. C – C1 dal 30.3.2018;
2019 : nessuna assunzione;
per il triennio 2017-2019 sono autorizzate ulteriori assunzioni solo per eventuali dipendenti che dovessero cessare;
2. di provvedere nell'anno 2018 all'assunzione di un Istruttore amministrativo servizio economico/finanziario cat. C - C1 a tempo indeterminato e parziale di 28 ore settimanali a partire dal 30.3.2018, previo esperimento delle previste procedure di mobilità;
3. Di dare indirizzo al Responsabile dell'Ufficio affinché provveda, nel caso di esito negativo delle procedure di mobilità, all'assunzione dell'Istruttore amministrativo servizio economico/finanziario cat. C - C1 mediante l'utilizzo della graduatoria di Fregona in base all'autorizzazione di cui al prot. n. 423 del 23.6.2017;
4. di trasmettere il presente provvedimento alle rappresentanze sindacali e al Revisore dei Conti;
5. di dare atto che a seguito di tale assunzione il personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Unione Montana sarà di un dipendente Cat. B a 18 ore settimanali e un dipendente Cat. C a 28 ore settimanali;
6. di demandare al Responsabile dell'ufficio tutti gli adempimenti conseguenti;
7. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs n. 267/2000, con separata votazione unanime, stante l'urgenza di provvedere.

Il Segretario
f.to Dott. Fontan Rolando

PARERE: in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Il Responsabile del servizio
F.to **FONTAN ROLANDO**

PARERE: in ordine alla **Regolarita' contabile**

Il Responsabile del servizio
F.to **FONTAN ROLANDO**

DELIBERA DI GIUNTA n.35 del 24-11-2017 Unione Montana delle Prealpi Trevigiane

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE
F.to BOF GIANANGELO

IL SEGRETARIO
F.to Dott. FONTAN ROLANDO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00.
Lì, 01.12.2017

IL SEGRETARIO
F.to Dott. FONTAN ROLANDO

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data _____ per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art.134, della Legge n.267/00.
Lì,

IL SEGRETARIO
F.to Dott. FONTAN ROLANDO